

**Uchwała nr URF/5/2014**

**Rady Fundacji Studentów i Absolwentów Akademii Górniczo – Hutniczej w Krakowie**

**ACADEMICA**

**z dnia 25.06.2014 r.**

**w sprawie przyjęcia tekstu jednolitego statutu**

Rada Fundacji Studentów i Absolwentów Akademii Górniczo – Hutniczej w Krakowie ACADEMICA postanawia co następuje:

**§ 1**

Rada Fundacji Studentów i Absolwentów Akademii Górniczo – Hutniczej w Krakowie ACADEMICA ("Fundacja") postanawia przyjąć tekst jednolity statutu Fundacji w następującym brzmieniu:

**"S T A T U T**  
**FUNDACJI STUDENTÓW I ABSOLWENTÓW**  
**AKADEMII GÓRNICZO – HUTNICZEJ W KRAKOWIE**

Tekst jednolity

(uwzględniający zmiany dokonane Uchwałą Rady Fundacji z dnia 11 kwietnia 2001 roku, Uchwałą Rady Fundacji z dnia 27 marca 2007 r. oraz Uchwałą Rady Fundacji z dnia 25.06.2014 roku)

**§ 1**

Fundacja pod nazwą „Fundacja Studentów i Absolwentów Akademii Górniczo – Hutniczej w Krakowie” zwana dalej Fundacją, ustanowiona przez Akademię Górniczo – Hutniczą im. St. Staszica w Krakowie, zwaną dalej Fundatorem, aktem notarialnym sporządzonym przez Notariusza mgr Magdalena Chlanda w Krakowie dnia 11 sierpnia 2000 r., Repertorium A 4274/2000, działa na podstawie przepisów ustawy z dnia 6 kwietnia 1984 r. o fundacjach (jednolity tekst: Dz.U. z 1991r. Nr 46, poz. 203) oraz niniejszego Statutu.

**§ 2**

1. Fundacja ma osobowość prawną.
2. Siedzibą Fundacji jest miasto Kraków.
3. Terenem działalności Fundacji jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej oraz zagranica.
4. Czas działania Fundacji jest nieograniczony.
5. Fundacja może współpracować z innymi Fundacjami w kraju i za granicą.
6. Fundacja używa pieczęci z napisem: Fundacja Studentów i Absolwentów Akademii Górniczo – Hutniczej w Krakowie ACADEMICA. Fundacja może używać skróconej nazwy: FSiA AGH ACADEMICA.
7. Ministrem właściwym ze względu na cele Fundacji jest minister właściwy do spraw szkolnictwa wyższego.

§ 3

**Cele, zasady, form i zakres działania Fundacji**

1. Cele Fundacji są następujące:

- a) działanie na rzecz poprawy kultury fizycznej studentów i absolwentów AGH,
- b) wspomaganie i promocja inicjatyw naukowych studentów i absolwentów AGH w kraju i za granicą,
- c) wspomaganie zaspokajania potrzeb socjalno – bytowych i kulturalno – oświatowych studentów,
- d) inspirowanie, organizowanie, promowanie i rozpowszechnianie kultury studenckiej.

2. Cele, o których mowa w § 3 ust. 1, realizowane są w szczególności poprzez:

- a) organizowanie lub dofinansowanie wydarzeń kulturalnych,
- b) rozwijanie i rozszerzanie bazy sportowej oraz turystycznej (zawody, rajdy, wyprawy, kiermasze sportowe i inne),
- c) wspieranie działalności Akademickiego Związku Sportowego AGH,
- d) pomoc absolwentom uczelni w znalezieniu zatrudnienia (organizacja biur pracy, pośrednictwo pracy, organizacja kursów),
- e) promowanie w kraju i za granicą osiągnięć studentów AGH oraz rozwój wymiany zagranicznej studentów,
- f) udzielanie pomocy AGH w dziedzinie wyposażenia dydaktycznego (pomoc naukowe, książki, skrypty),
- g) organizowanie i finansowanie działalności naukowej AGH, a w szczególności seminariów, konferencji i zjazdów naukowych, projektów badawczych, ekspedycji naukowych,
- h) finansowanie poprawy zaplecza socjalnego wykorzystywanego przez studentów AGH,
- i) fundowanie stypendiów dla studentów AGH oraz organizowanie praktyk dla studentów i absolwentów AGH w kraju i za granicą,
- j) wspieranie inicjatyw Uczelnianej Rady Samorządu Studentów AGH zgodnych z celami Fundacji oraz współpracę z instytucjami państwowymi, szkołami wyższymi, samorządami studenckimi oraz innymi instytucjami i organizacjami krajowymi i zagranicznymi w zakresie objętym celami Fundacji oraz osobami fizycznymi wykazującymi zainteresowanie celami Fundacji,
- k) rehabilitacje społeczną i zawodową osób niepełnosprawnych, w tym pomoc osobom niepełnosprawnym w podejmowaniu oraz kontynuowaniu studiów na AGH i integrację w środowisku akademickim, a także w podejmowaniu zatrudnienia,
- l) pomoc osobom narodowości polskiej, zamieszkałym poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej w szczególności w zakresie podejmowania oraz kontynuowania studiów na AGH,
- m) organizowanie konkursów, fundowanie i przyznawanie nagród.

3. Dla osiągnięcia swoich celów Fundacja może wspierać działalność innych osób fizycznych i prawnych, podejmujących działania służące realizacji celów Fundacji.

4. Działalność Fundacji może być również realizowana poprzez uczestnictwo w spółkach prawa cywilnego oraz handlowego, w tym spółkach z udziałem podmiotów zagranicznych, na zasadach określonych w stosownych przepisach.

§ 4

**Majątek Fundacji**

1. Majątek Fundacji stanowi Fundusz Założycielski w kwocie 14.000 zł (słownie: czternaście tysięcy) oraz wartości majątkowe nabyte w czasie działalności Fundacji. Z Funduszu Założycielskiego przeznacza się 5.000 zł (słownie: pięć tysięcy) na rozpoczęcie działalności gospodarczej Fundacji.

2. Dochody Fundacji mogą pochodzić ze źródeł następujących:

- a) spadki, zapisy, dotacje, darowizny, subwencje i innego rodzaju przysporzenia majątkowe poczynione na rzecz Fundacji przez krajowe i zagraniczne osoby fizyczne i prawne,
- b) dochody z działalności gospodarczej prowadzonej przez Fundację,
- c) dochody ze zbiórek i imprez publicznych organizowanych przez Fundację, w tym poprzez sprzedaż cegiełek,
- d) dochody z majątku nieruchomego i ruchomego,
- e) odsetki bankowe.

§ 5

**Działalność gospodarcza**

1. Fundacja może prowadzić działalność gospodarczą w następującym zakresie (zgodnie z Polską Klasyfikacją Działalności):

- 1) ( 10.1 ) przetwarzanie i konserwowanie mięsa oraz produkcja wyrobów z mięsa,
- 2) ( 10.3 ) przetwarzanie i konserwowanie owoców i warzyw,
- 3) ( 10.7 ) produkcja wyrobów piekarskich i mącznych,
- 4) ( 10.8 ) produkcja pozostałych artykułów spożywczych,
- 5) ( 11.05 ) produkcja piwa,
- 6) ( 11.06 ) produkcja słodu,
- 7) ( 18.1 ) drukowanie i działalność usługowa związana z poligrafią,
- 8) ( 18.2 ) reprodukcja zapisanych nośników informacji,
- 9) ( 26.2 ) produkcja komputerów i urządzeń peryferyjnych,
- 10) ( 45.2 ) konserwacja i naprawa pojazdów samochodowych, z wyłączeniem motocykli,
- 11) ( 47 ) handel detaliczny, z wyłączeniem handlu detalicznego pojazdami samochodowymi,
- 12) ( 49.3 ) pozostały transport lądowy pasażerski,
- 13) ( 53.2 ) pozostała działalność pocztowa i kurierska,
- 14) ( 55 ) zakwaterowanie,
- 15) ( 56 ) działalność usługowa związana z wyżywieniem,
- 16) ( 58 ) działalność wydawnicza,
- 17) ( 59 ) działalność związana z produkcją filmów, nagrań wideo, programów telewizyjnych, nagrań dźwiękowych i muzycznych,
- 18) ( 60 ) nadawanie programów ogólnodostępnych i abonamentowych,
- 19) ( 61.2 ) działalność w zakresie telekomunikacji bezprzewodowej, z wyłączeniem telekomunikacji satelitarnej,
- 20) ( 61.9 ) działalność w zakresie pozostałej telekomunikacji,

- 21) (62) działalność związana z oprogramowaniem i doradztwem w zakresie informatyki oraz działalność powiązana,
- 22) (63) działalność usługowa w zakresie informacji,
- 23) (68.2) wynajem i zarządzanie nieruchomościami własnymi lub dzierżawionymi,
- 24) (68.32) zarządzanie nieruchomościami wykonywane na zlecenie,
- 25) (72.1) badania naukowe i prace rozwojowe w dziedzinie nauk przyrodniczych i technicznych,
- 26) (73) reklama, badanie rynku i opinii publicznej,
- 27) (74) pozostała działalność profesjonalna, naukowa i techniczna,
- 28) (77.2) wypożyczanie i dzierżawa artykułów użytku osobistego i domowego,
- 29) (78.1) działalność związana z wyszukiwaniem miejsc pracy i pozyskiwaniem pracowników,
- 30) (79.9) pozostała działalność usługowa w zakresie rezerwacji i działalności z nią związane,
- 31) (81) działalność usługowa związana z utrzymaniem porządku w budynkach i zagospodarowaniem terenów zieleni,
- 32) (82.1) działalność związana z administracyjną obsługą biura, włączając działalność wspomagającą,
- 33) (82.3) działalność związana z organizacją targów, wystaw i kongresów,
- 34) (85.5) pozaszkolne formy edukacji,
- 35) (85.6) działalność wspomagająca edukację,
- 36) (90) działalność twórcza związana z kulturą i rozrywką,
- 37) (93) działalność sportowa, rozrywkowa i rekreacyjna,
- 38) (94.99.Z) działalność pozostałych organizacji członkowskich, gdzie indziej niesklasyfikowana,
- 39) (95) naprawa i konserwacja komputerów i artykułów użytku osobistego i domowego,
- 40) (96.02) fryzjerstwo i pozostałe zabiegi kosmetyczne,
- 41) (96.04) działalność usługowa związana z poprawą kondycji fizycznej,
- 42) (96.09) pozostała działalność usługowa, gdzie indziej niesklasyfikowana.

2) Działalność gospodarcza Fundacji może być prowadzona poprzez wyodrębnione jednostki organizacyjne (dalej: Zakłady) bądź bezpośrednio przez samą Fundację; działalność gospodarcza może także polegać na udziale w spółce.

3. Zakłady są jednostkami organizacyjnymi Fundacji i podlegają Zarządowi Fundacji.

4. Decyzję o ustanowieniu lub likwidacji Zakładu podejmuje Zarząd Fundacji.

5) Zakład zarządzany jest przez Kierownika Zakładu powoływanego i odwoływanego przez Zarząd Fundacji lub Zakład zarządzany jest bezpośrednio przez Zarząd Fundacji.

6. Kierownik Zakładu jednoosobowo kieruje Zakładem ponosząc za wyniki pracy odpowiedzialność przed Zarządem.

7. Zakres działania Zarządu oraz zakres uprawnień i obowiązków kierujących Zakładem określa regulamin organizacyjny uchwalony przez Zarząd Fundacji.

8. Dochód z działalności gospodarczej przeznaczany jest na finansowanie celów statutowych.

9. Fundacja utworzy fundusz rozwoju niezbędny do prowadzenia działalności gospodarczej.

10. Fundacja może prowadzić działalność gospodarczą w rozmiarach służących realizacji jej celów statutowych.

## § 6

### Organy Fundacji

1. Organami Fundacji są:
  - a) Rada Fundacji,
  - b) Zarząd Fundacji,
  - c) Komisja Rewizyjna.
2. Uchwały organów Fundacji zapadają bezwzględną większością głosów przy obecności co najmniej połowy aktualnej liczby członków. W razie równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego organu.

## § 7

### Rada Fundacji

1. Rada Fundacji jest organem stanowiącym Fundacji.
2. Rada Fundacji składa się z 12 członków powoływanych przez JM Rektora AGH. W skład Rady Fundacji z urzędu na czas pełnienia funkcji wchodzi: Prorektor AGH ds. Studenckich (lub inny Prorektor, któremu podlegają sprawy studenckie, stosownie do wskazania Rektora AGH), Prorektor AGH ds. Ogólnych (lub inny Prorektor, któremu podlegają sprawy Miasteczka Studenckiego AGH, stosownie do wskazania Rektora AGH), Przewodniczący Uczelnianej Rady Samorządu Studentów AGH, Prezes Koła Uczelnianego Akademickiego Związku Sportowego AGH, Prezes Stowarzyszenia Wychowanków AGH, Przewodniczący Senackiej Komisji ds. Kształcenia oraz 3 innych pracowników AGH i 3 studentów AGH. Powołanie studentów następuje na wniosek Uczelnianej Rady Samorządu Studentów AGH.
3. Kadencja Rady Fundacji trwa przez okres kadencji Władz Rektorskich. Kadencja Rady Fundacji upływa z chwilą powołania nowego składu Rady Fundacji przez Rektora AGH nowej kadencji, co powinno nastąpić w terminie do 3 miesięcy po rozpoczęciu kadencji Władz Rektorskich.
4. Członkowie Rady Fundacji pełnią swoje obowiązki do czasu powołania przez Rektora AGH Rady Fundacji nowej kadencji, przy czym z urzędu w miejsce dotychczasowych Prorektorów wchodzi osoby pełniące te funkcje w nowej kadencji.
5. Rektor AGH może z własnej inicjatywy lub na wniosek Komisji Rewizyjnej odwołać członka Rady Fundacji przed upływem kadencji z przyczyn określonych w § 7 ust. 6.
6. Przyczyną odwołania członka Rady Fundacji może być:
  - a) pisemna rezygnacja członka Rady Fundacji,
  - b) ukończenie studiów lub zakończenie pracy w AGH przed upływem kadencji Rady Fundacji,
  - c) nie uczestniczenie w pracach Rady Fundacji przez okres dłuższy niż 6 miesięcy kalendarzowych,
  - d) skazanie prawomocnym wyrokiem sądu lub otrzymanie uczelnianego orzeczenia dyscyplinarnego, od którego nie przysługuje odwołanie,
  - e) działania na szkodę Fundacji lub AGH.

7) Członkostwo w Radzie Fundacji ustaje z chwilą odwołania, o którym mowa w § 7 ust. 6 oraz w przypadku odwołania go z pełnienia funkcji, z którymi wiąże się członkostwo, a także w razie śmierci członka Rady Fundacji.

✓ 8) Wobec ustania członkostwa Rektor, na zasadach określonych w § 7 ust. 2, niezwłocznie powołuje nowego członka na wakujące miejsce. Rada Fundacji może skutecznie podejmować uchwały pomimo wakujących stanowisk – także w razie niepowołania pełnego składu Rady Fundacji – jeżeli łączna liczba członków Rady Fundacji nie spadnie poniżej 10 osób.

✓ 9) Przewodniczącym Rady Fundacji jest Prorektor AGH ds. Studenckich (lub inny Prorektor, któremu podlegają sprawy studenckie, stosownie do wskazania Rektora AGH).

✓ 10) Rada może wybrać ze swojego grona również Wiceprzewodniczącą Rady Fundacji i sekretarza Rady Fundacji.

11. Rada Fundacji działa na podstawie regulaminu Rady Fundacji.

12. Rada Fundacji może powoływać komisje stałe lub doraźne.

✓ 13) Zebrania Rady Fundacji powinny odbywać się nie rzadziej niż dwa razy w roku.

✓ 14) Zebrania Rady Fundacji zwołuje Przewodniczący albo Wiceprzewodniczący Rady Fundacji albo inna osoba wskazana przez Przewodniczącą Rady Fundacji z własnej inicjatywy lub na pisemny wniosek:

- a) co najmniej trzech członków Rady Fundacji,
- b) Przewodniczącą Komisji Rewizyjnej,
- c) Prezesa Zarządu Fundacji lub co najmniej dwóch członków Zarządu Fundacji,
- d) Rektora AGH.

✓ 15) Zebrania Rady Fundacji winny być zwoływane nie później niż na siedem dni przed terminem. Uchwały podjęte na zebraniach odbytych bez formalnego zwołania są ważne, o ile obecni byli na nich wszyscy członkowie Rady Fundacji i żaden nie zgłosił sprzeciwu, co do odbycia zebrania, ani co do żadnego punktu porządku obrad.

✓ 16) Do uprawnień Rady Fundacji oprócz kompetencji wymienionych w innych miejscach Statutu należy:

- a) powołanie Prezesa Zarządu Fundacji oraz na wniosek Prezesa Zarządu Fundacji pozostałych członków Zarządu Fundacji,
- b) odwoływanie członka Zarządu Fundacji lub całego Zarządu Fundacji po przeprowadzeniu postępowania wyjaśniającego przez Komisję Rewizyjną,
- c) wybór Komisji Rewizyjnej,
- d) udzielenie absolutorium: dla Zarządu Fundacji, a dla poszczególnych członków Zarządu Fundacji w razie powstania zastrzeżeń do sposobu prowadzenia przez nich spraw Fundacji,
- e) ustalenie regulaminu działania Zarządu Fundacji,
- f) zatwierdzenie rocznego sprawozdania finansowego,
- g) zatwierdzanie planów działania Fundacji,
- h) zatwierdzanie regulaminów Zarządu i Komisji Rewizyjnej.

17. Rada Fundacji może odwołać Zarząd Fundacji w przypadku nie udzielenia mu absolutorium za dany rok kalendarzowy pełnienia czynności.

18. Rada Fundacji może odwołać poszczególnych członków Zarządu Fundacji w razie:

- a) pisemnej ich rezygnacji,

b) ania Statutu i regulaminów wewnętrznych Fundacji – po przeprowadzeniu postępowania wyjaśniającego przez Komisję Rewizyjną Fundacji i na jej wniosek,

- c) pozbawienia praw publicznych prawomocnym wyrokiem,
- d) skazania przez sąd w sprawie karnej wyrokiem prawomocnym,
- e) nie udzielenia absolutorium.

19. W przypadku ustąpienia lub odwołania wszystkich lub poszczególnych członków Zarządu Fundacji, nowy Zarząd Fundacji lub wakat w składzie Zarządu Fundacji uzupełnia się w trybie przewidzianym w § 7 ust. 16 pkt a), przy czym w przypadku uzupełniania składu Zarządu Fundacji kadencja nowo powołanego członka trwa do końca kadencji Zarządu Fundacji w skład, którego został powołany.

20. W posiedzeniach Rady Fundacji mogą uczestniczyć członkowie Zarządu Fundacji oraz osoby zaproszone w celu składania wyjaśnień.

21. Funkcje Przewodniczącego i innych członków Rady Fundacji są honorowe i z tytułu ich pełnienia nie przysługuje wynagrodzenie. Rada Fundacji może jednak przyznać zwrot koniecznych wydatków poniesionych przez członków Rady Fundacji przy wykonywaniu działalności na rzecz Fundacji.

✓ 22. Uchwały Rady Fundacji podejmowane są w obecności co najmniej połowy aktualnego składu Rady Fundacji – chyba że niniejszy Statut stanowi odmiennie.

23. Rada Fundacji jest obowiązana do składania Rektorowi AGH pisemnego sprawozdania z działalności Fundacji w roku poprzednim do końca pierwszego kwartału następnego roku kalendarzowego.

✓ 24. Uchwały Rady Fundacji mogą być również podejmowane poza posiedzeniami w drodze głosowania za z pośrednictwem pisma (obiegowe podejmowanie uchwał) albo za pośrednictwem elektronicznych środków komunikacji na odległość. Sposób podejmowania uchwał w danej sprawie określa Przewodniczący Rady Fundacji.

## § 8

### Zarząd Fundacji

✓ 1. Zarząd Fundacji składa się z jednego do trzech członków, w tym:

- a) Prezesa Zarządu – powoływanego przez Radę Fundacji,
- b) Wiceprezesa Zarządu i Członka Zarządu Fundacji – powoływanych przez Radę Fundacji na wniosek Prezesa Zarządu.

2. Pierwszy Zarząd Fundacji powołuje Fundator.

✓ 3. Uchwały o powołaniu bądź odwołaniu członków Zarządu Fundacji zapadają zwykłą większością głosów aktualnego składu Rady Fundacji. O odwołanie członka Zarządu Fundacji może wnioskować Rektor AGH.

4. Członkami Zarządu mogą zostać osoby:

- a) posiadające pełnię praw publicznych oraz pełną zdolność do czynności prawnych,
- b) dające rękojmię należytego wykonywania obowiązków.

5. Prezes Zarządu dokonuje podziału czynności, którymi będą zajmować się indywidualnie poszczególni członkowie Zarządu Fundacji.

✓ 6. uchylony

✓ 7. Kadencja Zarządu Fundacji trwa 5 lat kalendarzowych od daty powołania.

✓ 8. Do zakresu działania Zarządu Fundacji należy:

- a) bieżące kierowanie działalnością Fundacji,
- b) reprezentowanie Fundacji na zewnątrz,
- c) powoływanie, likwidowanie i nadzorowanie działalności zakładów i innych jednostek organizacyjnych Fundacji,
- d) ustalanie regulaminu jednostek organizacyjnych Fundacji,
- e) nawiązywanie i rozwiązywanie stosunku pracy z pracownikami Fundacji oraz ustalanie zasad ich wynagradzania,
- f) opracowywanie planów działania Fundacji,
- g) przyjmowanie subwencji, darowizn, spadków i zapisów,
- h) przygotowywanie sprawozdań ze stanu majątkowego Fundacji za rok bieżący i za cały okres kadencji,
- i) opracowywanie wymaganych przepisami prawa sprawozdań z działalności Fundacji oraz przedkładanie ich ministrowi właściwemu dla spraw Fundacji, a także udostępniania ich do publicznej wiadomości jeżeli będzie to wymagane przepisami prawa,
- j) podejmowanie decyzji w sprawach nie zastrzeżonych innym organom Fundacji.

9. Zarząd działa według regulaminu uchwalonego przez Radę Fundacji i zatwierdzonego przez Rektora AGH.

✓ 10. W przypadku zarządu wieloosobowego oświadczenia woli w imieniu Fundacji składa co najmniej dwóch członków Zarządu Fundacji, w tym Prezes Zarządu, a w przypadku zarządu jednoosobowego Prezes Zarządu.

✓ 11. Każdy członek Zarządu Fundacji ma prawo i obowiązek prowadzić sprawy nie przekraczające zwykłego Zarządu. Jeżeli jednak przed załatwieniem takiej sprawy choćby jeden z pozostałych członków Zarządu Fundacji sprzeciwi się jej przeprowadzeniu lub jeżeli sprawa przekracza zakres zwykłego zarządu potrzebna jest uprzednia uchwała Zarządu Fundacji. Uchwały Zarządu Fundacji zapadają zwykłą większością głosów, w razie równej liczby głosów decyduje głos Prezesa Zarządu.

✓ 12. W zakresie dopuszczonym przez bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa zakres kompetencji, wysokość wynagrodzenia i zakres odpowiedzialności materialnej oraz wysokość samodzielnie podejmowanych zobowiązań przez kierownika Zakładu Fundacji ustala Zarząd Fundacji w formie uchwały lub regulaminu danego Zakładu.

✓ 13. Wysokość wynagrodzenia członków Zarządu Fundacji określa Przewodniczący Rady Fundacji.

✓ 14. Zarząd Fundacji może ustanowić pełnomocników do prowadzenia określonego rodzaju spraw.

## § 9

### Komisja Rewizyjna

~~1. Nadzór nad działalnością Fundacji sprawuje Komisja Rewizyjna.~~

2. Komisja Rewizyjna składa się z trzech członków, wybieranych przez Radę Fundacji, nie później niż po upływie trzech miesięcy od rozpoczęcia kadencji Rady Fundacji. Kadencja członków Komisji Rewizyjnej trwa do dnia, w którym mija trzeci miesiąc od ukończenia kadencji Rady Fundacji.

3. Komisja Rewizyjna wybiera spośród siebie Przewodniczącego na pierwszym swoim posiedzeniu, zwołanym przez Przewodniczącego Rady Fundacji.



Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy:

- a) nadzorowanie wszystkich dziedzin działalności Fundacji, w tym Zarządu Fundacji i jednostek organizacyjnych Fundacji pod względem zgodności podejmowanych działań z prawem, Statutem, a w szczególności celami Fundacji,
- b) kontrolowanie stanu majątkowego, bilansu i wyników ekonomicznych Fundacji oraz jej zakładów gospodarczych,
- c) opiniowanie przedstawianych przez Zarząd Fundacji planów i sprawozdań dotyczących działalności Fundacji.

## § 10

### Prawa ofiarodawców

1. Każdy ofiarodawca na rzecz Fundacji zostaje wpisany do Księgi Dobroczyńców Fundacji.
2. Osobom i instytucjom szczególnie zasłużonym dla Fundacji Rada przyznaje Medal Fundacji wraz z dyplomem honorowym.
3. Wzór Medalu określa Rada Fundacji.

## § 11

### Likwidacja Fundacji

1. Fundacja podlega likwidacji w razie wyczerpania się jej środków finansowych i majątku.
2. Decyzje o likwidacji podejmuje walne zebranie członków Rady Fundacji, Zarządu Fundacji i Komisji Rewizyjnej, zwane niżej Zebraniem Likwidacyjnym.
3. Zebranie Likwidacyjne zwołuje Zarząd Fundacji z własnej inicjatywy lub na wniosek Rady Fundacji. Wniosek o likwidację Fundacji wymaga zasięgnięcia uprzedniej opinii Komisji Rewizyjnej.
4. Zebranie Likwidacyjne wybiera Przewodniczącego obrad ze swego grona.
5. Uchwała o likwidacji Fundacji zapada większością  $\frac{3}{4}$  głosów osób uprawnionych do udziału w Zebraniu Likwidacyjnym. Do ważności uchwały wymagana jest obecność co najmniej  $\frac{4}{5}$  aktualnego składu Rady Fundacji.
6. Likwidatorami Fundacji są członkowie ostatniego Zarządu Fundacji, chyba że w uchwale o likwidacji Fundacji mianowano inne osoby do spełnienia tej funkcji. Wynagrodzenie Likwidatorów określa Zebranie Likwidacyjne. Wynagrodzenie Likwidatorów obciąża majątek Fundacji.
7. Likwidatorzy podejmują czynności niezbędne dla zakończenia działalności Fundacji, a w szczególności zakończą jej bieżące sprawy, ściągają wierzytelności i wypełnią zobowiązania.
8. W granicach czynności wymienionych w § 11 ust 7. Likwidatorzy mają prawo reprezentowania Fundacji. Ograniczenia zakresu działania Likwidatorów nie mają skutku prawnego wobec osób trzecich. Rozporządzenia majątkiem nieruchomości Fundacji wymagają zgody wszystkich Likwidatorów. ~~W pozostałych wypadkach do składania oświadczeń woli za Fundację wymagane jest współdziałanie dwóch Likwidatorów.~~
9. Majątek Fundacji pozostały po zakończeniu likwidacji podlega przekazaniu na rzecz AGH, na cele funduszu służącego pomocy materialnej studentom, oznaczonego w uchwale Rady Fundacji.

713

Rad działalnością Likwidatorów sprawuje Rektor AGH. Z ważnych powodów może on zawiesić Likwidatorów w czynnościach i zwołać Zebranie Likwidacyjne w celu ustanowienia nowych Likwidatorów.

11. Po ukończeniu Likwidacji, Likwidatorzy przedstawiają sprawozdanie likwidacyjne Rektorowi AGH i po przyjęciu przez niego tego sprawozdania składają wniosek o wykreślenie Fundacji z rejestru Fundacji.

12. Księgi i dokumenty pozostałe po działalności Fundacji zostaną złożone w Archiwum AGH.

### § 12

#### Zmiana Statutu

- ✓ 1. Zmiana Statutu nie może dotyczyć zmian celów Fundacji. Za zmianę celów Fundacji nie będzie rozumiane poszerzenie celów Fundacji.
- ✓ 2. Zmiana Statutu Fundacji następuje w drodze uchwały Rady Fundacji, podjętej większością 2/3 głosów statutowego składu Rady Fundacji, na wniosek Zarządu Fundacji lub Komisji Rewizyjnej.

### § 13

#### Połączenie Fundacji z inną fundacją

- 1. Fundacja może połączyć się z inną Fundacją o podobnych celach statutowych na warunkach określonych przez zainteresowane strony.
- ✓ 2. Decyzję o przedmiocie połączenia podejmuje Rada Fundacji w drodze uchwały podjętej większością 2/3 członków jej statutowego składu.
- ✓ 3. Połączenie nie może nastąpić, jeśli w jego wyniku mogłyby ulec zmianie cele Fundacji, przez co rozumie się rezygnację z celów Fundacji."

### § 2

Niniejsza uchwała wchodzi w życie w momencie jej podjęcia.

Adnotacje o sposobie podjęcia uchwały: w głosowaniu oddano 10... głosów ważnych, za przyjęciem uchwały 10... głosów, przeciw 0... głosów, wstrzymujących się 0... głosów.

Odpis dokumentu sporządzono  
z akt KRS...  
sygn. KR XLNsRejKRS...  
w dniu... 22 MAJ 2015



Beata Kębasa

pieczęć firmowa i podpis

Protokolant

*[Signature]*  
Santia Tequila Skowroniak

Przewodniczący Rady Fundacji

Studentów i Absolwentów AGH

Prof. dr hab. inż. Andrzej Tytko

Na podstawie art. 77, 78 i 84 ust. 1 z dnia 28.07.2005r.  
o kosztach sądowych w sprawach cywilnych  
w zw. z § 6 ust. 3 Rozp. MS z dn. 31.01.2006r.  
w sprawie sposobu uiszczenia opłat sądowych  
w sprawach cywilnych

pobrano opłatę sądową w kwocie 6000zł

22 MAJ 2015  
data

*[Signature]*